

部屋を使用される皆さまへ

以下のことにご注意のうえ、ご使用いただきますようお願いいたします。

1. ご使用前とご使用後は**※事務所**に立ち寄り、ご報告ください。

・復元教室(東)(西)、特別応接室、展示映像室、天井裏見学室、多目的実習室、多目的復元教室をご使用の方は【**本館**】の事務所
・交流室(大)、交流室(小)① ②をご使用の方は【**4号館**】の事務所

2. 使用料はご使用後の報告の際に併せてお支払いください。

- ・お支払いは、現金のみとなります。
- ・冷暖房を使用された場合は使用時間をお知らせください。※別途使用料必要
- ・萩市民の方は駐車場が無料となりますので、インフォメーションに駐車券を持参ください。

※運転免許証など、萩市に住所を有していることを証明するものをご提示ください。

【使用料に係る注意事項】 ※令和8年4月1日より判断基準を一部見直します。

- ・日をまたいで使用される場合は、部屋を占有する時間の使用料となります。
(午後9時から翌日午前9時までを除く。)
- ・使用料は、市外は2倍、営利目的は3倍となります。※市外営利は6倍
- ・行事等の主催者で市内・市外を判断します。※原則、領収書の宛名は主催者となります。
- ・使用目的で営利・非営利を判断します。
(非営利の例)・国・県・市など行政が行う事業
 - ・市の共催・後援事業
 - ・地域活動団体が行う非営利活動・無料催事
 - ・地域貢献を目的とした無料催事
 - ・個人等の利用で、活動が無料で提供されるもの

3. 机・イスの配置は変更可能ですが、終了時にはもとの配置に戻してください。

- ・原則、案内表示はお部屋の前のみ掲示が可能です。

※事前にご相談ください。

- ・原則、廊下は使用できません。

4. 使用後は片付けを行い、次に使用される方が使用できる状態にしてください。

5. 使用時に出了ゴミについては、お持ち帰りください。

6. 館内での飲酒はお控えください。

7. 火気の使用はできません。

8. 使用時間については、厳守してください。

- ・準備と片付けの時間も使用時間に含みます。ご予約の際は、ご注意ください。

- ・使用時間及び開館時間は、午前9時から午後9時までとなります。

※開館時間外は、施設に入館できません。

※喫茶 Mado 及びレストラン萩暦には、喫茶メニュー（コーヒー、紅茶、ジュースなど）がございますので、ご希望の際はご用命承ります。



明倫学舎

MEIUN GAKUSHA

TEL : 0838-21-0304

FAX : 0838-21-0305